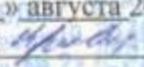


« УТВЕРЖДЕНО:»
Приказом по МБДОУ
«Детский сад №2»
от «28» августа 2015 г. № 41
Заведующий  Т.А.Кравцова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБДОУ «Детский сад №2 комбинированного вида г. Новозыбкова» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения " Детский сад №2 комбинированного вида г. Новозыбкова " (далее - МБДОУ).

1.2. Положение устанавливает порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися (воспитанниками) содержания образовательных программ дошкольного образования.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений являются:

- заявление от родителей (законных представителей) ребёнка,
- приказ о приеме (зачислении) ребенка для обучения в МБДОУ.

2.2. Образовательные отношения возникают при наличии договора, заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке с учетом положений Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

2.3. Договор заключается между ДОУ, в лице заведующего и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в МБДОУ.

2.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) ребенка, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, возникают с даты зачисления.

3. Договор между МБДОУ и родителями (законными представителями).

3.1. Договор заключается в простой письменной форме между МБДОУ, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в МБДОУ.

3.2. В договоре должны быть указаны основные характеристики предоставляемой услуги (взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребёнка в дошкольном образовательном учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребёнка в МБДОУ).

3.3. Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников по сравнению с установленными законодательством об образовании.

3.4. Правила, обязательные при заключении договора, утверждаются Правительством Российской Федерации.

3.5. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Приостановление отношений.

4.1. Отношения могут быть временно приостановлены в случае:

- болезни воспитанника;
- санаторно-курортного лечения воспитанника;
- отпуска родителей (законных представителей)
- отпуска для оздоровления ребенка в летнее время сроком не более 75 дней;
- карантина в МБДОУ;
- ремонта в МБДОУ;
- нарушение температурного режима в МБДОУ.

4.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления.

4.3. Приостановление отношений по инициативе МБДОУ возникают на основании приказа заведующего МБДОУ.

5. Прекращение образовательных отношений.

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с выбыванием воспитанника из МБДОУ:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое МБДОУ;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ;
- по инициативе МБДОУ взаимоотношения могут быть досрочно прекращены при систематическом невыполнении родителями своих обязанностей в отношении МБДОУ, уведомив их об этом за 7 дней;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, в том числе в случаях ликвидации МБДОУ. аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Родители (законные представители) вправе расторгнуть взаимоотношения лишь при условии оплаты МБДОУ фактически понесенным им расходов.

5.4. Порядок перевода воспитанника из одного МБДОУ в другое устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.5. Факт прекращения образовательных отношений между МБДОУ, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) воспитанника регламентируется приказом заведующего МБДОУ.

6. Порядок регулирования спорных вопросов.

6.1. Спорные вопросы по порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями), регулируются учредителем МБДОУ.

7. Контроль за исполнением настоящего положения.

5.1. Отдел образования не реже 1 раза в год проводит выборочную проверку документации МБДОУ по порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями).

5.2. Заведующий МБДОУ несет персональную ответственность за исполнение Положения в соответствии с действующим законодательством.

8. Заключительные положения.

6.1. В вопросах, не предусмотренных настоящим положением, распространяется устав МБДОУ, зарегистрированный в установленном законом порядке.

6.2. Настоящее положение вступает в силу и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2015 года и действует до принятия нового.

Заведующему МБДОУ «Детский сад №2»
Кравцовой Т.А.

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

(Фамилия , имя воспитанника)

(день , месяц ,год рождения воспитанника)

Посещающего _____ группу

заявление

Прошу приостановить образовательные отношения в связи с _____

(причина приостановления образовательных отношений)

с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.

« _____ » _____ 20 ____ г.